



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสุพรรณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๔๖๐ ๑๑๖๖ ต่อ ๑๐๓

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๓๖/๔๔๗

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณ

ตามที่โรงพยาบาลสุพรรณ ได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ
ราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คง
รูประหว่างหน่วยงานของรัฐ ยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของ
หน่วยงานของรัฐ ลงเว็บไซต์โรงพยาบาลสุพรรณ(<https://www.phuphianghospital.com/>) ให้กับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้
เสีย ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้เผยแพร่ตามรายละเอียดข้างต้น

(นางฐณมน หลวงใน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล

- เห็นควรเผยแพร่เป็นระยะเวลา - วัน
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุสรณ์ หาญดี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณ

- ทราบ
- อนุมัติให้ทำการเผยแพร่

(นายชรินทร์ ดีปินตา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณ