



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภูเพียง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๗๑. ๙๕๙๑-๓ ต่อ ๑๐๓
ที่ นน. ๐๐๓๒.๓๐๑.๓/ ๑๗๙๗ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่เอกสารบนเว็บไซต์ โรงพยาบาลภูเพียง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

ตามที่ โรงพยาบาลภูเพียง ได้มอบหมายให้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ดำเนินการ
สรุปผลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการตามแนวทาง การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะชน
ผ่านเว็บของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลภูเพียง
จึงเห็นควรเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ โรงพยาบาลภูเพียง <https://www.phuphianghospital.com>
ให้กับหน่วยงาน คณะบุคคล บุคคล ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางฐณมน หลวงใน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

- เห็นควรอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นายวิทย์ มงคลวิสุทธิ)

หัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพ)ชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

คำสั่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

อนุมัติ

(นายชรินทร์ ดีปินตา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง