

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไ
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลกุเพีย

*หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19

- = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไได้
- = เป็นการเรียไที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหาย หรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- = เป็นการเรียไเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน
- = เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
- = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบนี้แล้ว

ประเภทการเรียไ	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2566 (ครั้ง)			
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18	ไม่ได้ขออนุญาตจาก กคร. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การเรียไเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1 0 0 3 0 4 0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	1 0 0 3 0 4 0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0	0

- กอล์ฟ	0	0	1 0 3 0 3 0 4 0 5 0	0
- มวย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เต้น - ริ่ง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ริ่งมาราธอน	0	0	1 0 2 0 3 0 0 5 0	0
- ฟุตบอล	0	0	0 0 3 0 0 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1 0 0 3 0 0 0	0
- ไข่ขีวรีโค-กระบือ	0	0	0 2 0 3 0 0 5 0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- จ่าหน่ายกระเป๋	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 10	0
- จ่าหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- จ่าหน่ายหมวก	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- จ่าหน่ายสลาภกาชาด	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0
- จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	1 0 2 0 0 4 0 5 0	0

- สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้ป่วย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- สนับสนุนของใช้ส่วนตัวสำหรับ ผู้ป่วย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
2) การเรียไรเพื่อสาธารณประโยชน์				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- กอล์ฟ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- มวย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- เดิน - ร้อง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0

- รังมาราธอน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ฟุตบอล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ไกลชีวิตโค-กระบือ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- จำหน่ายสลากกาชาด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0
รวม	0	0	0 2 0 0 0 0 0	0

ผู้บันทึก : วิลาวัลย์ ตฤณธีรบุญ
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0924055755

ผู้ตรวจสอบ : วิลาวัลย์ ตฤณธีรบุญ

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

คำอธิบาย กรอกรายชื่อกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเก็ต

ประเภทการเรียไ้	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - ริ่ง	0	0	0	0
- ริ่งมาราธอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0

- ไล่ชีวิตโค-กระบือ	0	0	0	0
- จ่าหนายเลื้อ	0	0	0	0
- จ่าหนายเข้มกลัด	0	0	0	0
- จ่าหนายหมวก	0	0	0	0
- จ่าหนายกระเป่า	0	0	0	0
- แก้วน้ำ	0	0	0	0
- สลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0

2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชุมชน สมาคมฯ

(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เติ่น - รุ่ง	0	0	0	0
- รุ่งมารารอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไข่ชีวิตโค-กระบือ	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0

- จำหน่ายสลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) รับผิดชอบต่อทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

ผู้บันทึก : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญญ์
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0924055755

ผู้ตรวจสอบ : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญญ์

กรณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเพียง

one_other_detail

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรณารับรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2.รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายบุคคล	0

3.โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญลย์ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0924055755	ผู้ตรวจสอบ : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญลย์

กรณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลสุโขทัย

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรณารายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2.รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0

2.2 รายบุคคล รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf)	0 แบบหลักฐาน กรณี รับในนามราย บุคคล >> ตรวจสอบข้อมูล << **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB (https://stopcorruption.moph.go.th/) นามสกุล pdf / jpg / png / zip
3.โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0924055755	ผู้ตรวจสอบ : วิลาวัลย์ ดฤณธีรบุญ


MOPH Solicit Report System : MSRS

แบบรายงานการขอรับและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 01 ต.ค. 2566 ถึง 15 มิ.ย. 2567
หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเก็ต

1. ข้อมูลส่วนตัว

2. ข้อมูลการปฏิบัติงาน

3. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

4. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

5. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

6. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

7. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

8. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

9. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

10. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

11. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

12. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

13. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

14. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

15. ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

16. ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

หน้าหลัก

หน้าหลัก

หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเก็ต


การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

1. การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ภาพประกอบ
 ข้อมูลส่วนตัว
 การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการปฏิบัติงาน
 ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

1234


MOPH Solicit Report System : MSRS

แบบรายงานการขอรับและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 01 ต.ค. 2566 ถึง 15 มิ.ย. 2567
หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเก็ต

หน้าหลัก

หน้าหลัก

หน่วยงาน โรงพยาบาลภูเก็ต


การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

1. การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ภาพประกอบ
 ข้อมูลส่วนตัว
 การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการปฏิบัติงาน
 ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใด
 ข้อมูลการขอรับของขวัญหรือประโยชน์ใด

1234

