



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเพียง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๔๗๑ ๙๕๙๑-๓ ต่อ ๒๑๖

ที่ นน.๐๐๓๓.๓๐๑.๓/๐๙๓

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพียง

ตามที่โรงพยาบาลเพียง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลที่ได้รับอนุมัติ และกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบเดือนมกราคม ๒๕๖๗ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๗ ลงเว็บไซต์โรงพยาบาลเพียง(<https://www.phuphianghospital.com/>) ให้กับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้เผยแพร่ตามรายละเอียดข้างต้น

(นางฐณมน หลวงใน)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพียง

- เห็นควรอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นางสาววิลาวัลย์ ตฤณธีรบุลย์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คำสั่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพียง

อนุมัติ

(นายภูวีส เพยลุง)
นายแพทย์ชำนาญการ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพียง