

เรื่อง การเข้าถึงระบบข้อมูล, server และการสำรองข้อมูล
ผู้รับผิดชอบ : กรรมการสารสนเทศ ผู้ดูแลระบบเครือข่าย

วิธีปฏิบัติ

1. กำหนดรายชื่อของระบบงานสำคัญทั้งหมด และแม่ล์เซิร์ฟเวอร์
2. กำหนดรายชื่อของเซิร์ฟเวอร์ตามที่ พ.ร.บ.ฯ ได้กำหนดไว้ เช่น เว็บเซิร์ฟเวอร์ เป็นต้น
3. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเข้าถึง server และการสำรองข้อมูล
4. กำหนดชนิดของข้อมูลบนระบบงานหรือบนเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวที่มีความจำเป็นต้องข้อมูลเก็บไว้ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย
 - ข้อมูลในฐานข้อมูลของระบบงาน
 - ข้อมูลสำหรับตัวระบบ เช่น ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
 - ข้อมูลอีเมล
5. กำหนดความถี่ในการสำรองข้อมูลของระบบงานหรือเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าว
6. ทำการสำรองข้อมูลตามความถี่ที่กำหนดไว้และควรนำข้อมูลที่สำรองไปเก็บไว้ในสถานที่อย่างน้อย 3 ชุด

IMT-ข้อมูลสำคัญของโรงพยาบาล : Backup

ลำดับที่	ระบบงานสำคัญ	ข้อมูลสำรอง	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
1	HOSxP		ทุกวัน	อนุสรณ์	computer1

IMT-ข้อมูลสำคัญของโรงพยาบาล

การสร้างบทบาท (Role)ในการใช้งานระบบ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	บทบาท	Index	View	Create	Update	Delete
นายอนุสรณ์ หารตะ	นวก.คอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	Admin	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
นายเวนุวัตร เมืองแก้ว	นวก.คอมพิวเตอร์	User	ใช่	ใช่	ใช่		
นส.จุฑารัตน์ เอียดคง	นวก.สาธารณสุข	User	ใช่	ใช่	ใช่		
พว.มณีวรรณ วงศ์สุขพิศาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	Staff	ใช่	ใช่	ใช่		

การสร้างบทบาท (Role)ในการใช้เข้าถึง Server

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	บทบาท	Index	View	Create	Update	Delete
นายอนุสรณ์ หารตะ	นวก.คอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	Admin	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
นายเวนุวัตร เมืองแก้ว	นวก.คอมพิวเตอร์	User	ใช่	ใช่	ใช่		
นส.จุฑารัตน์ เอียดคง	นวก.สาธารณสุข	User	ใช่	ใช่	ใช่		
พว.มณีวรรณ วงศ์สุขพิศาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	Staff	ใช่	ใช่	ใช่		