



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสุพรรณภูมิ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐-๕๔๗๑-๙๕๙๑-๓ ต่อ ๒๑๖

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๓/๕๙ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง...

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ

ด้วย โรงพยาบาลสุพรรณภูมิ ได้มีประกาศโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ

โรงพยาบาลสุพรรณภูมิ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสุพรรณภูมิทุกท่านทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางฐณมน หลวงโน)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ

- เห็นควรอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นายดลฤทธิ เรืองรินทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ

อนุมัติ

(นายภูวีส เพยลุง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุพรรณภูมิ