



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกุเพิียง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๙๕๙๑-๓ ต่อ ๑๐๓

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๓/๗๖๕ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุเพิียง

ตามที่โรงพยาบาลกุเพิียง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลที่ได้รับอนุมัติ และกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๔ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๔ ลงเว็บไซต์โรงพยาบาลกุเพิียง(<https://www.phuphianghospital.com/>) ให้กับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้เผยแพร่ตามรายละเอียดข้างต้น

(นางฐณมน หลวงใน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล

- เห็นควรเผยแพร่เป็นระยะเวลา - วัน
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุสรณ์ หารดี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุเพิียง

- ทราบ
- อนุมัติให้ทำการเผยแพร่

(นายชรินทร์ ดีปินดา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุเพิียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภูเพียง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐๕๔๗๑-๕๕๕๑-๓ ต่อ ๑๐๓

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๓/๘๖๐ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

ตามที่โรงพยาบาลภูเพียง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลที่ได้รับอนุมัติ และกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๔ ลงเว็บไซต์โรงพยาบาลภูเพียง (<https://www.phuphianghospital.com/>) ให้กับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้เผยแพร่ตามรายละเอียดข้างต้น

(นางฐณมน หลวงโน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล

- เห็นควรเผยแพร่เป็นระยะเวลา - วัน
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุสรณ์ หารตะ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

- ทราบ
- อนุมัติให้ทำการเผยแพร่

(นายชรินทร์ ดีปินตา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภูเพียง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๕๗๑ ๙๕๙๑-๓ ต่อ ๑๐๓

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๓/๙๑๒

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

ตามที่โรงพยาบาลภูเพียง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลที่ได้รับอนุมัติ และกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๔ ลงเว็บไซต์โรงพยาบาลภูเพียง (<https://www.phuphianghospital.com/>) ให้กับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติให้เผยแพร่ตามรายละเอียดข้างต้น

(นางฐณมน หลวงใน)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล

- เห็นควรเผยแพร่เป็นระยะเวลา - วัน
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุสรณ์ หารดีะ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง

- ทราบ
- อนุมัติให้ทำการเผยแพร่

(นายชรินทร์ ดีปินตา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเพียง