

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุเพียง  
ตามประกาศของโรงพยาบาลกุเพียง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุเพียง

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลกุเพียง</b>	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกุเพียง จังหวัดน่าน.....	
วัน/เดือน/ปี : ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙.....	
หัวข้อ : MOIT๔ ข้อ ๓. รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ตาม รอบระยะเวลา ที่กำหนด.	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ..... มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามข้อกำหนด	
..... ๒.๑ งบลงทุน ทุกรอบการประเมิน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	
..... ๒.๒ งบดำเนินงาน ทุกรอบการประเมิน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	
Link ภายนอก : <a href="https://www.phuphianghospital.com/attachments/view/?attach_id=๒๔๖๔๙๙">https://www.phuphianghospital.com/attachments/view/?attach_id=๒๔๖๔๙๙</a>	
หมายเหตุ : .....	
.....	
<b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b>	<b>ผู้อนุมัติรับรอง</b>
	
(นางฐณมน หลวงโน)	(นายภูวัส เพยลุง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุเพียง
	วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่</b>	
	
(นายอนุสรณ์ ทารตี้ะ)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙	